



GUIDA PER LA PRESENTAZIONE DELL'ISTANZA ONLINE

Accesso alla piattaforma e informazioni generali



INFORMAZIONI GENERALI

1. Per presentare la domanda di contributo occorre accedere alla propria Area Riservata. **L'accesso avviene esclusivamente tramite Sistema Pubblico di Identità Digitale (SPID).** La domanda può essere presentata dai Legali Rappresentanti delle imprese ubicate nel Distretto, da commercialisti/consulenti, dalle associazioni imprenditoriali per conto dei loro associati o, in generale, da soggetti terzi delegati dall'impresa

NON E' POSSIBILE EFFETTUARE L'ACCESSO ALLA PIATTAFORMA TRAMITE SISTEMA CIE.

2. Prima di procedere alla compilazione della domanda di contributo è necessario avere a portata di mano la seguente documentazione:

- Copia delle delega (in caso di presentazione delle domanda per conto di terzi);
- Copia della Visura Camerale aggiornata;
- Contatti di riferimento di un referente della pratica (numero di telefono e indirizzo e-mail);
- Copia della marca da bollo o ricevuta relativa al pagamento ;
- Copia delle fatture, ricevute, preventivi o altra documentazione

Cliccando sul tasto salva è possibile compilare la domanda di contributo in più riprese: il sistema salverà automaticamente tutte le informazioni inserite che saranno rese automaticamente disponibili in un secondo accesso.

PRIMA DI PROCEDERE ALL'INVIO DELLA DOMANDA DI CONTRIBUTO VERIFICARE LA PRESENZA DELLA SPUNTA VERDE: in caso contrario non sarà possibile procedere all'invio della domanda.

Per presentare la domanda di contributo occorre accedere alla propria Area Riservata. **Per farlo occorre utilizzare il Sistema Pubblico di Identità Digitale (SPID).** Una volta effettuato l'accesso è possibile procedere con la creazione della domanda di contributo selezionando - dal menù in alto a sinistra - la voce «Nuova domanda» e cliccando successivamente sul tasto «Crea».

Home

Le tue domande

+ Nuova domanda

I tuoi pagamenti

Servizi scolastici >

Nuova domanda

Per creare una nuova domanda premere il pulsante 'CREA' sulla domanda desiderata

Nome domanda

Tutte le categorie ▼

Servizi

DOMANDA DI CONTRIBUTO SVILUPPO DEI DISTRETTI DEL COMMERCIO 2022-2024

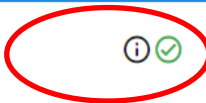
DOMANDA DI CONTRIBUTO SVILUPPO DEI DISTRETTI DEL COMMERCIO 2022-2024 BOZZA

Data inizio presentazione: 01/07/2023 10:00:00

crea →

Per quanto riguarda la prima sezione, i dati relativi al soggetto dichiarante, saranno compilati automaticamente attraverso il sistema SPID.

1 Dichiarante



Codice Fiscale

Cognome

Nome

Data di nascita

Nazione di nascita

Città di nascita

Provincia di nascita

Nazionalità

2

Compilazione della domanda di contributo



Inserire all'interno della Sezione 2: per conto di quale impresa viene presentata la domanda, i dati anagrafici del Legale Rappresentante/Titolare e dell'Impresa per cui viene richiesto il contributo. In caso di delega caricare il documento nella sezione dedicata

2 Domanda per

Specificare per conto di quale impresa viene presentata la domanda

Presenta la domanda

Delega

Carica

Legale Rappresentante/Titolare dell'impresa

Inserire i dati anagrafici del Legale Rappresentante/Titolare dell'impresa

Cognome e Nome

Nato/a a

Nato/a il

Codice fiscale

In qualità di

Impresa

Inserire i dati anagrafici dell'impresa

Tipologia di soggetto beneficiario

Ragione sociale

Indirizzo Sede Legale

Comune Sede Legale

Indirizzo Sede Operativa

Comune Sede Operativa

Con Concessione nel mercato ambulante del Comune di

Codice Fiscale Impresa

Partita IVA

Codice ATECO PRIMARIO impresa (separato da punti)

Codice ATECO PRIMARIO unità locale (separato da punti)

Regime fiscale IVA dell'impresa

TradeLab

7

Prima di procedere con la compilazione della sezione successiva, leggere e abilitare la richiesta di adesione al Bando.



Chiede



di aderire al Bando per la concessione di contributi a fondo perduto alle micro, piccole e medie imprese che svolgono vendita al dettaglio di beni e/o servizi, somministrazione di cibi e bevande, prestazione di servizi alla persona e commercio su area pubblica nell'ambito del bando regionale "Sviluppo dei Distretti del commercio 2022-2024" emanato dal comune di Lainate in qualità di capofila del "Distretto del Commercio di Lainate"

Inserire – all'interno della sezione 3 - i dati relativi agli investimenti compilando **tutti i campi**. Utilizzando il tasto «Aggiungi» (vedi sotto) è possibile inserire tutti i propri investimenti e i relativi dati.

3 Dettaglio investimenti

Investimenti

Compilare con i riferimenti degli investimenti accompagnati da fattura, preventivo, ricevuta o altro documento

Tipologia di documento	Tipologia di spesa	Tipologia di investimento in conto capitale
Tipologia di investimento in conto corrente	Intervento per risparmio energetico/Riduzione impatto ambientale	Breve descrizione dell'intervento
Numero documento	Data documento	Fornitore
Oggetto del documento	Ammontare dell'investimento (euro, IVA esclusa*)	Documentazione (fattura, preventivo, ricevuta o altro)

Carica

Aggiungi

Verificare e spuntare tutte le caselle relative alle Dichiarazioni. Si ricorda che le dichiarazioni sono obbligatorie pertanto, per partecipare, l'impresa deve essere in possesso di **TUTTI** i requisiti indicati. N.B. Si ricorda di scegliere anche la risposta dal menu a tendina.

4 DICHIARA E ATTESTA CHE IL RICHIEDENTE

ai sensi e per gli effetti degli artt. 46 e 47 del citato D.P.R. n. 445/2000 sotto la propria responsabilità

- ☐ È a conoscenza delle disposizioni che disciplinano la concessione, la revoca e la riduzione del contributo assegnato previste dal presente bando
- ☐ Ha preso visione e accettato tutte le clausole contenute nel presente Bando rivolto alle MPMI ed emanato dal Comune di Lainate in qualità di Capofila del "Distretto del Commercio di Lainate"
- ☐ Svolge le attività e avere i requisiti previsti dall'articolo 3 del Bando
- ☐ È in regola con gli obblighi contributivi, come attestato dal Documento Unico di Regolarità Contributiva (DURC)
- ☐ Non si trova in nessuna delle situazioni ostative relative agli aiuti di Stato dichiarati incompatibili dalla Commissione europea
- ☐ Non si trova in stato di fallimento, di liquidazione (anche volontaria), di amministrazione controllata, di concordato preventivo o in qualsiasi altra situazione equivalente secondo la normativa statale vigente
- ☐ Non ha legali rappresentanti, amministratori (con o senza poteri di rappresentanza) e soci per i quali sussistano cause di divieto, di decadenza, di sospensione previste dall'art. 67 del D.lgs. 06/09/2011, n. 159 (c.d. Codice delle leggi antimafia)
- ☐ Non è destinatario di ingiunzioni di recupero pendente per effetto di una decisione di recupero adottata dalla Commissione europea ai sensi del Reg. (CE) n. 1589/2015 in quanto hanno ricevuto e successivamente non rimborsato o non depositato in un conto bloccato aiuti che lo Stato è tenuto a recuperare in esecuzione di una decisione di recupero adottata dalla Commissione Europea ai sensi del Regolamento (CE) n. 1589/2015
- ☐ Presenta i requisiti previsti dal D. Lgs 231/2007 e successive disposizioni attuative emanate da Banca d'Italia in materia di riciclaggio e finanziamento al terrorismo
- ☐ Può beneficiare del contributo richiesto ai sensi del Regolamento UE n. 1407/2013 e s.m.i. relativo alla regola cosiddetta "a titolo de minimis"
- ☐ Rispetta quanto indicato nel presente Bando relativamente alla cumulabilità degli Aiuti
- ☐ Rispetta quanto indicato all'articolo 3 del presente Bando relativamente al possesso di apparecchi per il gioco d'azzardo lecito
- ☐ Ha dismesso degli apparecchi per il gioco d'azzardo lecito prima della presentaz... ▼

☐ Ha preso visione e sottoscrive l'informativa privacy consultabile al link sottostante

Verificare e spuntare tutte le caselle relative alle Dichiarazioni. Si ricorda che le dichiarazioni sono obbligatorie, pertanto per partecipare l'impresa deve essere in possesso di **TUTTI** i requisiti indicati.

5 DICHIARA CHE IL RICHIEDENTE SI IMPEGNA

ai sensi e per gli effetti degli artt. 46 e 47 del citato D.P.R. n. 445/2000 sotto la propria responsabilità

☐ A realizzare le opere oggetto di contributo in conformità ed entro i termini e i tempi stabiliti dal Bando

☐ Ad assicurare la puntuale realizzazione degli interventi in conformità alla richiesta di contributo presentata ed entro i termini stabiliti dal presente Bando e dai relativi provvedimenti di concessione del contributo

☐ A realizzare le opere oggetto di contributo nel rispetto delle normative vigenti e in particolare in tema di impiantistica e di sicurezza

☐ A realizzare almeno il 70% delle spese presentate e ammesse

☐ A non richiedere per le stesse spese ulteriori contributi o finanziamenti superiori al 100% della spesa

☐ Ad apporre presso l'unità locale oggetto del contributo una targa che contenga il logo regionale e indichi che l'attività è stata oggetto di interventi realizzati con il contributo regionale

☐ Ad assicurare la copertura finanziaria per la parte di spese non coperta dal contributo

☐ A rispettare quanto indicato all'articolo 3 del presente Bando relativamente al possesso degli apparecchi per il gioco d'azzardo lecito

☐ A mantenere la destinazione d'uso dei beni, opere ed immobili rispetto ai quali è stato concesso il contributo per almeno 5 anni dalla data di erogazione del contributo stesso

☐ A non cedere, alienare o distrarre i beni agevolati, per almeno 5 anni dalla di erogazione del contributo

☐ A conservare e mettere a disposizione del Comune di Lainate e di Regione Lombardia per un periodo di almeno 5 anni a decorrere dalla data di erogazione del saldo del contributo la documentazione tecnica, amministrativa e contabile (compresa la documentazione originale di spesa) relativa all'intervento agevolato

☐ A fornire tempestivamente al Comune di Lainate qualunque altro documento richiesto dalla Regione Lombardia e necessario per completare la procedura di assegnazione del contributo regionale e di rendicontazione relativa all'investimento realizzato

☐ Ad accettare i controlli che il Comune di Lainate, Regione Lombardia e gli altri soggetti preposti potranno disporre in relazione alle spese per le quali si richiede il contributo

☐ A restituire in caso di decadenza o revoca il contributo ricevuto

Inserire tutti i dati del contatto di riferimento operativo

6 Contatti di riferimento

Contatti di riferimento

Caricare la marca da bollo o copia del pagamento

7 Marca da Bollo

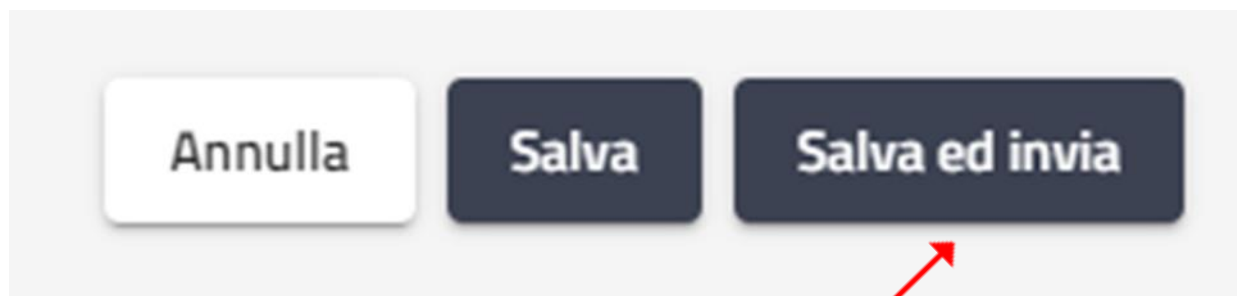
Marca da Bollo
Marca da Bollo

Copia Marca da Bollo debitamente annullata o Ricevuta di pagamento

Carica

Una volta ultimata la compilazione è possibile:

- 1) Salvare la domanda di contributo;
- 2) Inviare la domanda di contributo al Protocollo. Una volta inviata la domanda accertarsi di avere ricevuto l'e-mail di avvenuta Protocollazione (data e numero di domanda).



SI RICORDA CHE TUTTE LE COMUNICAZIONI
INERENTI AL BANDO (EVENTUALI RICHIESTE DI
INTEGRAZIONE ED ESITO DELL'ISTRUTTORIA)
SARANNO PUBBLICATI **NELL' AREA RISERVATA.**